

A szentlőrinciekéi
IMRE SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA
2024-2025. évi munkaterve



Tartalomjegyzék

I. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR	4
1. KÜLSŐ SZABÁLYOZÓK	4
2. BELSŐ SZABÁLYOZÓK	4
II. HELYZETELEMZÉS	4
1. TÁRGYI FELTÉTELEK	4
2. SZEMÉLYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA	4
3. TANULÓKRA VONATKOZÓ ADATOK.....	5
4. INTÉZMÉNYVEZETÉS ÉS EGYÉB MEGBÍZÁSOK.....	5
5. MUNKAKÖZÖSSÉGEK	6
III. TANÉV HELYI RENDJE	6
1. A TANÉV	6
2. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK:	6
3. TANÍTÁSI SZÜNETEK:	6
4. ÜNNEPÉLYEK, MEGEMLEKEZÉSEK.....	7
5. NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETÉK	8
6. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETÉK IDŐPONTJAI:.....	8
7. MÉRÉSEK	9
7.1. DIFER mérés.....	9
7.2. Országos mérések.....	9
7.3. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének országos vizsgálata.....	10
7.4. Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata.....	10
8. A KÖZÉPFOKÚ ISKOLAI FELVÉTELI ELJÁRÁS LEBONYOLÍTÁSÁNAK ÜTEMEZÉSE.....	11
IV. NEVELÉSI-OKTATÁSI FELADATOK ÉS CÉLOK	12
1. KIEMELT FELADATOK:	12
2. TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK	13
3. VERSENYEK	13
V. SZAKMAI INNOVÁCIÓ	14
VI. ELLENŐRZÉSEK - ÉRTÉKELÉSEK	15
1. SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK	15
1.1. Országos szakmai ellenőrzések.....	15
1.2. Tanfelügyelet	15
1.3. Minősítés.....	15
1.4. Óralátogatások.....	15
1.5. Tanügyigazgatási ellenőrzése	15
2. GAZDASÁGI ELLENŐRZÉSEK.....	15
3. SZEMÉLYI ELLENŐRZÉSEK.....	15
3.1. Pedagógusok.....	15
3.2. Pedagógiai asszisztens	16
3.3. Technikai dolgozók.....	16
4. SZERVEZETI TEVÉKENYSÉGEK, ISKOLAI DOKUMENTUMOK	16
VII. A 2024/2025-ÖS TANÉV PROGRAMJAI	17
1. HAGYOMÁNYOK:	17
2. TÉMAHETEK ÉS TÉMANAP:	17
3. PÁLYAORIENTÁCIÓ:	17
4. KIRÁNDULÁSOK:	18
4. ÁLTALÁNOS ISKOLAI BEIRATKOZÁS:.....	18
5. DIÁKKÖZGYŰLÉS IDŐPONTJA:	18
VIII. AZ ISKOLAI SPORTKÖR SZAKMAI PROGRAMJA	18
1. A 2024/2025-ÖS TANÉVBEN A FOGLALKOZÁSOK CÉLJA:	18

2. FELADATAINK:.....	19
3. ISKOLAI SPORTKÖRÖK RÉSZLETEZÉSE.....	19
IX. ZÁRADÉKOK.....	20

I. Jogszabályi háttér

1. Külső szabályozók

- a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről, és annak módosításai,
- a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- a 2013. évi CCXXXII. törvény a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról,
- és a 32/2024. (VIII.8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről alapján.

2. Belső szabályozók

- a Pedagógiai Program,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat,
- a továbbképzési program és a beiskolázási terv.

II. Helyzetelemzés

1. Tárgyi feltételek

A 2023-2024-es tanévben az intézmény életében jelentősebb változások is történtek. A fenntartónk jóvoltából tanulói laptopokkal gyarapodtunk (37 db Lenovo laptop oktatási felhasználásra), több villanyszerelési gondot áthidaltunk (az emeleti kapcsolószekrény javítása, égők cseréje az intézmény termeiben és folyosóján, a tornaterem világításának teljes cseréje és egyéb villamossági problémák javítása), a kazánok éves karbantartása és javítása is megoldódott, a kémény felülvizsgálatával párhuzamosan egy tetőátvezető végelemzáró idom is pótlásra került, a földszinti fiú mosdókban többféle javítás is megvalósult (pl. piszoárok szifon cseréje) és sportszerekkel is bővült az eszközállományunk (kézilabdák, ugrálókötelek, műanyag gáta, padlójelölő szett, hajlékonysági mérődoboz, floorball kapuk). A helyi Önkormányzat anyagi támogatásának köszönhetően újabb két tantermünk bővült projektor konzollal és egy falra szerelhető vetítővászonnal, az egyik alsós termünkbe egy fiókos szekrényt vásároltunk, valamint sporteszközök beszerzését is megvalósítottuk (labdák, padok, floorball szett). A helyi Csibészke Alapítványnak köszönhetően pedig számítógépekkel és egy JBL hangszórával bővült az informatikai terem eszközparkja.

A tárgyi feltételek további javítása is tervben van. Évek óta szükséges lenne az iskola felső szintjén található tanulói és alsó szintjén található tanári mellékhelyiségek felújítása valamint a folyosó festése Az iskola kerítésének teljes felújítása és a tanári szobánk felújítása – főleg a bútortat – is előttünk áll. Mindezek a fejlesztések vagy fenntartói támogatásból vagy pályázati forrásokból lennének megoldhatók.

2. Személyi feltételek alakulása

Az idei tanévben két második osztályt indíthattunk. Az üres pedagógus álláshely beöltésére, a 2. a osztály vezetésére két nyugdíjas pedagógusunk tér vissza ismét az intézményhez határozott idejű foglalkoztatással, fél-fél álláshelyre: Boroznakiné Penczner Ilona és Vajda Mária.

A logopédiai feladat ellátást utazó gyógypedagógussal oldjuk meg, továbbra is Kovácsné Kondor Bernadett logopédus kerül alkalmazásra. A rendszergazdai feladatokat megbízási

szerződés alapján, az intézmény alkalmazottja, Kertész Vilmos fogja ellátni. A karbantartói feladatokat megbízási szerződés alapján az intézmény alkalmazottja, Vincze Csaba fogja ellátni.

3. Tanulókra vonatkozó adatok

osztályok	Osztályfőnök	osztály- létszám(fő)	SNI	2 főnek számít	Nev.Tan.
1.	Szabó Helga	28	1	1	2
2. a	Boroznakiné Penczner Ilona és Vajda Mária	14	2	2	4
2. b	Benedek Klaudia	15	0	0	1
3.	Király Nikolett	15	1	1	0
4. a	Juhászné Tóth Ibolya	19	1	1	6
4. b	Szereminé Nagy Bernadett	18	1	1	5
<i>alsó tagozat</i>		<i>109 fő</i>	<i>6 fő</i>	<i>6 fő</i>	<i>18 fő</i>
5.	Kertész Vilmos	20	0	0	4
6.	Tereba-Kovács Jánosné	27+1	4	4	4
7.	Nagyné István Erika	18	3	3	0
8.	Vincze Csaba	16	0	0	0
<i>felső tagozat</i>		<i>81+1 fő</i>	<i>7 fő</i>	<i>7 fő</i>	<i>8 fő</i>
	Összesen:	190 fő	13 fő	13 fő	26 fő

Két délutáni napközis és egy tanulószobás csoportban tervezzük a munkát. A csoportok beosztása, létszáma és nevelők a következők:

Napközis csoport (1-2. osztály): 30 fő

(napközis nevelő: Némethné Kasziba Csilla)

Napközis csoport (3-4. osztály): 31 fő

(napközis nevelők: Balogh Mária, Juhászné Tóth Ibolya, Szereminé Nagy Bernadett, Szabó Krisztina)

Tanulószobás csoport (5-8. osztály): 32 fő

(tanulószobai foglalkozásokat vezetők: Horti Sándor, Kővágó Sándorné, Parti Tamás, Tereba-Kovács Jánosné)

Egész napos iskolai oktatás az intézményünkben nem folyik.

4. Intézményvezetés és egyéb megbízások

Iskolavezetés tagjai:

- igazgató: Horti Sándor
- igazgató-helyettes: Turzáné Imre Hajnalka

Megbízások:

- közalkalmazotti tanács elnöke: Némethné Kasziba Csilla
- közalkalmazotti tanács tagjai: Benedek Klaudia, Nagyné István Erika

- diákönkormányzatot segítő pedagógus: Kertész Vilmos
- (országos) mérésekért felelős: Balogh Mária
- Ökoiskolai munkacsoport vezetője és koordinátora: Nagyné István Erika
- iskolai sportkör vezetője: Vincze Csaba
- Belső Ellenőrzési csoport tagjai: Balogh Mária, Horti Sándor, Kertész Vilmos, Kővágó Sándorné, Turzáné Imre Hajnalka

5. Munkaközösségek

Intézményünk nem rendelkezik munkaközösségekkel.

III. Tanév helyi rendje

1. A tanév

Tanítási év (szorgalmi idő)

első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő),

utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek).

A tényleges **tanítási napok száma** 183 nap.

A szorgalmi idő **első féléve** 2025. január 17-ig (péntek) tart.

A **félévi értesítők kiosztása**: 2025. január 24. (péntek).

2. Tanítás nélküli munkanapok:

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület négy munkanapot – tanítás nélküli munkanapként – használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaaorientációs célra használható fel.

2024. december 14. (péntek): szakmai nap

2025. április 16. (szerda): pályaaorientációs célra felhasznált nap

2025. május 30. (péntek): gyereknapi nap

2025. június 16. (hétfő): nevelőtestületi értekezlet

3. Tanítási szünetek:

Az **őszi szünet**: 2024. október 28-tól október 31-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek),

a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő)

A **téli szünet**: 2024. december 23-tól 2025. január 3-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek),

a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

A **tavaszi szünet**: 2025. április 17-től április 25-ig tart.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda),

a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

4. Ünnepek, megemlékezések

Esemény	Időpont	Felelős
Tanévnyitó ünnepség	2024. szeptember 2. (hétfő) 9 óra	Igazgató-helyettes
Vak Bottyán (János) megemlékezés	2024. szeptember 26. (csütörtök) 12 óra	Kővágó Sándorné, Balogh Mária
Aradi Vértanúk Napja	2024. október 4. (péntek) 12 óra	Kővágó Sándorné, Benedek Klaudia, Balogh Mária
Megemlékezés 1956-ról	2024. október 24. (csütörtök) 10 óra	Kertész Vilmos
Magyar Nyelv napja	2024. november 14. (csütörtök) 10 óra	Kővágó Sándorné
Mikulás ünnepség	2024. december 6. (péntek) 10 óra	Alsós tanítónők
Idősek karácsonya	2024. december 19. (csütörtök) 10 óra	Igazgató-helyettes, Balogh Mária
Karácsonyi ünnepség	2024. december 19. (csütörtök) 17 óra	Balogh Mária, Benedek Klaudia, Kővágó Sándorné
Kommunizmus áldozatainak emléknapja	2025. február 25. (kedd) 10 óra	Kertész Vilmos
Nemzeti Ünnepi megemlékezés	2025. március 14. (péntek) 12 óra	Kővágó Sándorné, Benedek Klaudia, Balogh Mária
Költészet Napja megemlékezés	2025. április 11. (péntek) 10 óra	Parti Tamás
Holocaust emléknap	2025. április 14. (hétfő) 10 óra	Kertész Vilmos
Anyák Napja	2025. május második hete	Alsós tanítónők
Pedagógus napi megemlékezés	2025. június 2. (hétfő)	önkormányzati rendezvény
Nemzeti összetartozás napja	2025. június 4. (szerda) 12 óra	7. osztály, Nagyné István Erika
Tanévzáró ünnepély	2025. június 21. (szombat) 9 óra	igazgató
Ballagás	2025. június 21. (szombat) 9 óra	7. és 8. osztály

5. Nevelőtestületi értekezletek

Tanév előkészítő értekezlet:

2024. augusztus 29. (csütörtök) (tantárgyfelosztás, aktuális feladatok, javítóvizsgák eredményei)

Tanévnyitó értekezlet:

2024. augusztus 30. (péntek) (iskolai munkaterv ismertetése, véleményeztetése, jogszabályi változások)

Félévi osztályozó értekezlet:

2025. január 17. (péntek) (a tanulók magatartásának, szorgalmának és tanulmányi munkájának értékelése)

Félévi értékelő:

2025. február 3. (hétfő) (az első félév nevelő és oktató munkájának értékelése)

Év végi osztályozó értekezlet:

2025. június 20. (péntek) (a tanulók magatartásának, szorgalmának és tanulmányi munkájának értékelése)

Tanévzáró értekezlet:

2025. június 23-24. (hétfő-kedd) (a tanév nevelő és oktató munkájának értékelése, a beszámoló ismertetése, véleményeztetése)

Nevelési értekezletek: aktuális feladatokkal, ügyekkel

2024. szeptember 26. (csütörtök)

2024. november 6. (szerda)

2024. december 10. (kedd)

2025. március 26. (szerda)

2025. április 30. (szerda)

2025. május 22. (csütörtök)

6. Szülői értekezletek időpontjai:

Szülői értekezletek:

2024. szeptember: 1-8. osztály

Témák: 2023-2024. tanév eredményei, a 2024-2025. tanév feladatai, a 2024-2025-ös tanév rendje, felvételi eljárás, országos mérések, változások az oktatásban, nevelési helyzet, választható órák, délutáni foglalkozások, művészeti oktatás, egyéb

Pályaválasztási szülői értekezlet (8. osztály):

2024. október-november

Nyílt napok:

2024. november 6-8. (szerda-péntek) 1-8. osztály

(Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok:)

2025. március 19-21. (szerda-péntek) 1-8. osztály

Szülői értekezletek:

2025. január 20-február 28. (hétfő-péntek) 1-8. évfolyam – pontos időpont később

Témák: tanulók értékelése, farsang, tavaszi és nyári rendezvények.

A felsorolt időpontokon kívül az osztályfőnök bármikor tarthat szülői értekezletet.

Intézményi fogadó órák időpontjai:

A havonta megrendezendő aktuális nevelőtestületi értekezletek után:
2024. szeptember 26., 2024. november 6., 2024. december 10., 2025. március 26.,
2025. április 30., 2025. május 22.

7. Mérések

7.1. DIFER mérés

Első évfolyamos tanulók felmérése.

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében 2024. október 11-ig (péntek) felmérjük azon első és második évfolyamos tanulóink körét, akiknél az óvodai jelzések, illetve a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását.

Az igazgató 2024. október 22-ig (kedd) jelenti az Oktatási Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. A vizsgálatokat az iskolának a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig (péntek) kell elvégezni.

Iskolai felelős: Szabó Helga, Boroznakiné Penczner Ilona, Vajda Mária, Benedek Klaudia és Némethné Kasziba Csilla

7.2. Országos mérések

7.2.1 4. évfolyam

A tanév során az országos mérést a 4. évfolyamon szövegértés és matematika területen kell lebonyolítani. A mérésben érintett tanulók egy mérési napon vesznek részt.

7.2.2 5. évfolyam

A tanév során az országos mérést az 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem területen kell lebonyolítani. A mérésben érintett tanulók két mérési napon vesznek részt.

7.2.3 6-8. évfolyam

A tanév során az országos mérést a 6-8. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány és idegen nyelv területen kell lebonyolítani. A mérésben érintett tanulók három mérési napon vesznek részt.

Az iskolák a mérések előkészítéséhez 2025. február 28-ig (péntek) a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat. A mérésekre 2025. március 24 (hétfő) és 2025. május 30. (péntek) között kerül sor. A méréseket a Hivatal által elkészített digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani. Az iskolák a mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig (péntek) küldik meg. A Hivatal a matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2025. június 13-ig (péntek) küldik meg az iskoláknak.

Iskolai felelős: Balogh Mária mérési koordinátor

Az idegen nyelvi mérés iskolai felelőse: Parti Tamás

A mérések informatikai háttérének biztosításáért felelős: Kertész Vilmos rendszergazda
Az informatikai adatszolgáltatásért felelős: Horti Sándor igazgató

7.2.4 Nemzetközi mérési feladatok

A nemzetközi mérésekben az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

7.2.5 A mérések lebonyolítása

A mérések beosztása:

- 4. osztály szövegértés és matematika: egy nap később kijelölt időben (2025. március 24 és 2025. május 30. között).
- 5. osztály szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem: kettő nap később kijelölt időben (2025. március 24 és 2025. május 30. között).
- 6. osztály szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelvi: három nap később kijelölt időben (2025. március 24 és 2025. május 30. között).
- 7. osztály szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelvi: három nap később kijelölt időben (2025. március 24 és 2025. május 30. között).
- 8. osztály szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelvi: három nap később kijelölt időben (2025. március 24 és 2025. május 30. között).

7.3. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének országos vizsgálata

A Köznevelési Törvény 80.§ (9) és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35.§ (5) bekezdése alapján országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata, a 2024-2025-ös tanévben zajlik (2025. január 9. (csütörtök) és 2025. május 9. (péntek) között). A vizsgálatot az iskoláknak – az 1-4. évfolyamán tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő tanulók esetében kell megszervezni. A mérés eredményeit az intézmények 2025. június 20-ig (péntek) töltik fel a NETFIT rendszerbe.

Iskolai felelős: Vincze Csaba

7.4. Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata

Az általános iskolák a 8. évfolyamos tanulók számára 2024. szeptember 17. (kedd) és 2024. október 9. (szerda) között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát az OH által elkészített és informatikai rendszerének közvetítésével, az iskolák számára elérhetővé tett digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2024. október 16-ig (szerda) küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon.

Iskolai felelős: Kővágó Sándorné, Vincze Csaba osztályfőnök

8. A középfokú iskolai felvételi eljárás lebonyolításának ütemezése

2024. október 31., csütörtök

Feladat: a nyolcadikos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről.

Felelős: Vincze Csaba osztályfőnök, Kővágó Sándorné

2024. október 31., csütörtök

Feladat: a hetedikes tanulók szüleinek tájékoztatása arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülőknek közösen kell dönteniük, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskolának a gyámhatósági döntés szerint kell továbbítani.

Felelős: Nagyné István Erika osztályfőnök, Kővágó Sándorné

2024. december 2. hétfő

Feladat: a tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára, közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.

Felelős: Vincze Csaba osztályfőnök, Kővágó Sándorné

2024. december 9. hétfő

Feladat: a tanulók pályázatának benyújtása az Arany János Tehetséggondozó Programba

Felelős: Vincze Csaba osztályfőnök, Kővágó Sándorné

2025. január 17. péntek

Feladat: a tanulók pályázatának benyújtása az Arany János Kollégiumi Programba

Felelős: Vincze Csaba osztályfőnök, Kővágó Sándorné

Feladat: az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkező diákok felvételi beszélgetése a résztvevő középfokú oktatási intézményekben.

2025. január 18. szombat

Feladat: az általános felvételi eljárás kezdete

2025. január 18. szombat 10 óra

Feladat: egységes írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban

Feladat: egységes írásbeli felvételi vizsgák a 9. évfolyamra és az Arany János Programba tartozó intézményekben

2025. január 24. péntek

Feladat: az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.

2025. január 28. kedd 14 óra

Feladat: pótló írásbeli felvételi vizsgák a nyolcadik évfolyamok számára a felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgát szervező középiskolákban (6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, kilencedik évfolyamra, Arany János Tehetséggondozó Programba).

2025. február 7. péntek

Feladat: a felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgát szervező középiskolák értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.

Feladat: az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő középiskolák értesítik az érdekelt általános iskolákat, szülőket és tanulókat a pályázati eredményekről.

2025. február 20. csütörtök

Feladat: az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Hivatalnak (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak).

Felelős: Vincze Csaba osztályfőnök, Horti Sándor intézményvezető

2025. március 3-20. hétfő-csütörtök

Feladat: a szóbeli meghallgatások az általános felvételi eljárás keretében.

2025. március 21. péntek

Feladat: a középfokú iskola nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.

2025. március 25-27. kedd-csütörtök

Feladat: a tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.

Felelős: Vincze Csaba osztályfőnök, Kővágó Sándorné

2025. március 27. csütörtök

Feladat: az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap második példányát, az általános iskola a módosító tanulói adatlapot ekkor küldi meg a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.

Felelős: Vincze Csaba osztályfőnök, Horti Sándor igazgató

2025. május 5. hétfő

Feladat: a felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.

2025. május 12-23. hétfő-péntek

Feladat: rendkívüli felvételi eljárás, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.

2025. június 1. vasárnap

Feladat: jogorvoslati eljárások befejezése a fenntartóknál.

2025. június 25-26. szerda-csütörtök

Feladat: beiratkozás a középfokú iskolákba.

IV. Nevelési-oktatási feladatok és célok

1. Kiemelt feladatok:

- tárgyi környezetünk szépítése, megóvása, további parkosítás az iskolaudvaron,
- tehetséggondozási formák megőrzése, kiszélesítése (versenyek, szakkörök),
- megfelelő munkafegyelem kialakítása, viselkedéskultúra javítása,
- a tanulók önismeretének fejlesztése (osztályfőnöki órákon),
- a halmozottan hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű tanulók integrált oktatása,
- a középiskolai felvételre való hatékonyabb felkészítés (az olvasás és szövegértés fejlesztése, valamint a matematika, az elemi rendszerező és kombinatív képességet fejlesztő feladatok gyakorlása),
- igazolatlan és igazolt mulasztások arányának csökkentése,
- az ökoiskolai programok működtetése,
- Határtalanul! program működtetése,

- partnerközpontú működés biztosítása.

2. Tanórán kívüli tevékenységek

- egyéni fejlesztések – Nagyné István Erika, Némethné Kasziba Csilla
- felzárkóztatások – 1-4. évfolyamon tanítók, 5-8. évfolyamon – irodalom, magyar nyelvtan, matematika, angol nyelv, természettudományok
- atlétika (sportkör) – Vincze Csaba
- alsós kézilabda (sportkör) – Szabó Helga
- énekkar – Balogh Mária
- tervezett szakkörök: kézműves (Király Nikolett, Szabó Krisztina)
elsősegélynyújtás (Nagyné István Erika)
színjátszó (Benedek Klaudia)
informatika (Kertész Vilmos)
barkács (Vincze Csaba)
tánc (Tereba-Kovács Jánosné)
- tehetséggondozás angol nyelv (Parti Tamás)
matematika (Szabó Krisztina)
irodalom, magyar nyelvtan (Kővágó Sándorné)
4. osztály (Juhászné Tóth Ibolya, Szereminé Nagy Bernadett)
- logopédia – Kovácsné Kondor Bernadett
- gyógypedagógia – Turzáné Imre Hajnalka
- hitoktatás: az alsó és felső tagozaton római katolikus, református és hit gyülekezete hittan, igény szerint a tanítási órákhoz kapcsolódva, 1-8. osztályban a kötelező órák keretében választható – Halász Tibor (katolikus), Shwancer-Csák Marianna (református), Balogh László (hit gyülekezete)

3. Versenyek

- Simonyi Zsigmond Helyesírási Verseny – Kővágó Sándorné, Benedek Klaudia
- Szép Magyar Beszéd Verseny – Kővágó Sándorné, Benedek Klaudia
- Országos Történelem Verseny – Horti Sándor, Kertész Vilmos
- Teleki Pál Országos Földrajz Verseny – Kertész Vilmos
- Kaán Károly Természetismereti Verseny – Nagyné István Erika
- Curie Országos Kémia Verseny – Turzáné Imre Hajnalka
- Megyei Történelem Verseny – Horti Sándor, Kertész Vilmos, Kővágó Sándorné
- Megyei Rajz Verseny – Király Nikolett, Szabó Krisztina
- Bólyai Anyanyelvi Csapatverseny (magyar) – Kővágó Sándorné
- Körzeti Elsősegélynyújtási Verseny – Nagyné István Erika
- Iskolai Mesemondó Versenyek – Alsós tanítónők, Kővágó Sándorné
- Szent-Györgyi Albert Körzeti Természetismereti Verseny – Nagyné István Erika
- Körzeti Népdaléneklési Verseny – Balogh Mária
- Meselovagok Napja (Pánd) – Turzáné Imre Hajnalka
- Kenguru Matematika verseny – Szabó Krisztina
- Medve Matek Országos Szabadtéri Verseny – Tereba-Kovács Jánosné

- diákolimpiai versenyek – Vincze Csaba
 - o asztalitenisz bajnokság (III-IV. korcsoport)
 - o összetett atlétika többtusa bajnokság, Nagykáta (II-III-IV. korcsoport)
 - o mezei körzeti és megyei futóverseny (II-III-IV. korcsoport), Gödöllő
 - o kis iskolák megyei atlétika pályabajnoksága, megyei többtusa bajnoksága, Albertirsa vagy Vác (II-III-IV. korcsoport)
 - o kis iskolák országos atlétikai bajnoksága, később kijelölt helyszínen
 - o kis iskolák körzeti és megyei labdarúgó bajnoksága (III-IV. korcsoport)
 - o floorball (II-III-IV. korcsoport, lányok és fiúk)
 - o Frizbi (II-III. korcsoport, lányok, fiúk) – Szabó Helga
 - o játékos sportverseny.
 - o egyéni-és pályabajnokság (III-IV. korcsoport, lányok, fiúk), Albertirsa – Vincze Csaba
- sportversenyek (atlétika, kézilabda, floorball, Tápió-menti Kupa, barátságos mérkőzések) – Vincze Csaba
- Levelezős versenyek:
 - o Bendegúz
 - o Pelikán Matematika
- Tesztversenyek:
 - o TITOK Arany János Magyar verseny – Kővágó Sándorné, Benedek Klaudia
 - o Kálti Márk Történelem Verseny – Horti Sándor, Kertész Vilmos, Kővágó Sándorné
- Házi versenyek:
 - o rajz – Király Nikolett
 - o angol verseny – Parti Tamás
 - o Határtalanul! csapatverseny – Horti Sándor
 - o alpműveleti matematika – Tereba-Kovács Jánosné, Szabó Krisztina
 - o alsós matematika, szövegértés-helyesírás – Juhászné Tóth Ibolya
 - o igaz vagy hamis verseny, logika verseny – Szabó Krisztina
 - o kémia – Turzáné Imre Hajnalka
 - o ének – Balogh Mária
 - o Egészség Kupa, Tízpróba Verseny, Asztalitenisz, Fizikális teszt (őszi-tavaszi), osztályok harca – Vincze Csaba
 - o kicsik nagy versenye – Szabó Helga
 - o Csimota atlétika (1-4. osztály) – Szabó Helga

V. Szakmai innováció

2024. december 14-én szakmai napot tartunk, ahol pedagógusaink bemutató órákat tartanak, a nevelőtestület további tagjainak a részvételével. Az órákat szakmai megbeszélés követi, ahol közösen értékeljük a látottakat.

Az idei tanévben bemutató órát tartanak:

- Juhászné Tóth Ibolya /4. a osztály/
- Szereminé Nagy Bernadett /4. b osztály/

VI. Ellenőrzések - értékelések

1. Szakmai ellenőrzések

1.1. Országos szakmai ellenőrzések

2025. január 6. (hétfő) és 2025. április 30. (szerda) között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 49.§-ában foglalt vendégtanulói jogviszony létesítését és annak dokumentálását.

Az ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2025. augusztus 29-ig (péntek) küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

1.2. Tanfelügyelet

Intézményünk bekerült a 2024. évi országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési tervbe, így a 2024. évben intézményellenőrzésre kerül sor.

- az ellenőrzés lebonyolítását és koordinálását az Oktatási Hivatal látja el
- az ellenőrzés időpontja: 2024. október 10. (csütörtök).

1.3. Minősítés

A 2024-2025-ös tanévben az intézményünkben nem lesz minősítés.

1.4. Óralátogatások

A pedagógusok munkájának tanórai ellenőrzése:

- óralátogatási terv szerint
- tervezetten, konkrét szempontok szerint,
- alkalmanként, előre bejelentés nélkül.

A tanulók munkájának vizsgálata (írásbeli, szóbeli), tanulói teljesítmények mérése:

- célja: a feladatok, az elvárások hogyan érvényesülnek a gyakorlatban.,
- főbb szempontjai: a tanulók motiválása, munkafegyelem betartása, integrációt elősegítő módszerek használata, az értékelés legyen őszinte, tárgyilagos, segítő szándékú, az óralátogatásokat mindig kísérje elemző beszélgetés.

végzik: igazgató, igazgatóhelyettes, illetve az igazgató által megbízott kolléga

1.5. Tanügyigazgatási ellenőrzése

- dokumentumok kitöltésének pontossága, naprakész vezetése, határidő: folyamatos
- végzik: intézményvezető alkalmanként, intézményvezető-helyettes félévente

2. Gazdasági ellenőrzések

- **szakleltárak** ellenőrzése, határidő: 2024. december 31.
- végzik: intézményvezető, tankerületi igazgató vagy megbízottja(i)

3. Személyi ellenőrzések

3.1. Pedagógusok

- munkaköri leírásban meghatározottak szerint, határidő: folyamatos, alkalmanként bármikor
- végzik: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, belső ellenőrzési csoport

3.2. Pedagógiai asszisztens

- munkaköri leírásban meghatározottak szerint, határidő: folyamatos, alkalmasszerűen bármikor (munkarendjük, munkavégzésük)
végzik: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, belső ellenőrzési csoport

3.3. Technikai dolgozók

- munkaköri leírásban meghatározottak szerint, határidő: folyamatos, alkalmasszerűen bármikor (munkarendjük, munkavégzésük)
végzik: intézményvezető, intézményvezető-helyettes

4. Szervezeti tevékenységek, iskolai dokumentumok

- **munkaterv**ek leadási határideje: 2024. szeptember 30. (diákönkormányzat)
ellenőrzés: igazgató
- **tanmenetek** leadási határideje: 2024. szeptember 30.
ellenőrzés: igazgató
- **törzslapok** kitöltése, határidő: 2024. szeptember 30.
ellenőrzés: igazgatóhelyettes
- **statisztikai** táblázatok kitöltése okt. 1-jei állapot szerint, határidő: 2024. október 2.
ellenőrzés: igazgató
- **tankönyvrendelés, tankönyvigénylés**
 - o az iskola 2025. áprilisban (az új osztályokba felveendő tanulóknál a beiratkozás napjáig) felméri a tanulók tankönyvigényét és a tankönyvrendelés.kello.hu weboldalon áttöltésre és rögzítésre kerülnek az intézményi és diákadatok,
 - o 2025. április 30-ig az iskola elkészíti a tankönyvrendelését, a módosítások 2025. június 30-ig végezhetőek el,
 - o a tanév végén a tankönyveket megkímélt állapotban le kell adni a tanulóknak
felelős: Horti Sándor, osztályfőnökök
- a **napközi és a tanulószoba** biztosítása az igénylőknek és a gyenge tanulmányi eredményűeknek, határidő: 2024. szeptember 3. és folyamatosan
felelős: Balogh Mária, Némethné Kasziba Csilla és az osztályfőnökök
- **kapcsolattartás a problémás tanulók szüleivel vagy gondviselőjével**, határidő: folyamatos
felelősök: osztályfőnökök
- a **jelzőrendszer** működtetése a **családsegítő szolgálat felé**, határidő: folyamatos
felelősök: igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
- **korrepetálások és szakkörök megszervezése**, határidő: 2024. szeptember 3.
felelősök: igazgató, szaktanárok, osztályfőnökök
- a **hátrányos helyzetű, veszélyeztetett és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felmérése és nyilvántartása** az osztályfőnökök közreműködésével, határidő: 2024. szeptember 30.
felelősök: igazgatóhelyettes
- **osztálykirándulások szervezése**, szülők tájékoztatása, vélemények kikérése az első szülői értekezleten, határidő: 2024. szeptember vége
felelősök: osztályfőnökök

- az iskolai dokumentumok aktualizálása, átdolgozása, határidő: 2024. szeptember vége, folyamatos.
felelős: igazgató

VII. A 2024/2025-ös tanév programjai

1. Hagyományok:

- 2024. szeptember 27. (péntek) Magyar Diáksport Nap, állatok világnapja – Nagyné István Erika, Vincze Csaba
- 2024. október 22. (kedd) tökfaragó verseny – Király Nikolett, Szabó Krisztina
- 2024. november 15. (péntek) - Határtalanul! témanap - igazgató
- 2024. október 23-29. - Határtalanul! kirándulás – Horti Sándor, Nagyné István Erika (7. osztály osztályfőnöke)
- 2024. őszi dök-ös bál – dök?
- 2024. november 11. (hétfő) Márton-napi felvonulás, program – Kővágó Sándorné
- 2025. február 14. (péntek) gyerekek farsangi bálja – 7. osztály
- 2025. május 16. (péntek) Szent-Györgyi Albert Körzeti Természetismeret Verseny – Nagyné István Erika, igazgató

2. Témahetek és témanap:

- Magyar Diáksport Napja: 2024. szeptember 27., felelős és intézményi összekötő: Vincze Csaba,
- „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét: 2025. március 3-7., felelős és intézményi összekötő: Szabó Krisztina, Tereba-Kovács Jánosné,
- Digitális Témahét: 2025. március 24-28., felelős és intézményi összekötő: Kertész Vilmos,
- Fenntarthatósági témahete: 2025. április 7-11., felelős és intézményi összekötő: Nagyné István Erika.

3. Pályaorientáció:

- pályaorientációs célra felhasznált tanítás nélküli munkanap: 2025. április 16. (szerda)

A tanítási időben az iskolán kívüli pályaválasztási programokon való tanulói részvétel támogatása érdekében a 7-8. évfolyamos tanulók tanévenként 2-2 tanítási napot pályaválasztási, továbbtanulási célú iskolán kívüli programokon tölthetik el. Intézményünk az alábbi rendezvényeken és programokon való részvételt biztosítja a diákoknak:

- pályaorientációs börze
- üzemlátogatások (Samsung, helyi és jászberényi cégek): 2024. őszi
- pályaorientációs tréning
- pályaorientációs portál használata (2025. tavasz)
- szakmák éjszakája rendezvény, Nagykáta
- Szakmázz! kiállítás (Budapest)
- pályaorientációs (szakma) kiállítás, Süllysáp és Jászberény.

4. Kirándulások:

- 2024. október-november pedagógus kirándulás – igazgató
- 2024. ősz (később kijelölt időpontban): alsós kirándulás – Turzáné Imre Hajnalka
- 2025. tavasz (később kijelölt időpontban): alsós kirándulás később kijelölt helyen – Turzáné Imre Hajnalka
- 2025 tavasz – Dök-ös kirándulás – Kertész Vilmos
- 2025 nyár – Erzsébet tábor – Kertész Vilmos
- 2025 nyár – Erzsébet napközis tábor – Turzáné Imre Hajnalka
- Osztálykirándulások: 2025. május-június (1-8. osztály) – osztályfőnökök
- színházlátogatások – Benedek Klaudia, Kővágó Sándorné
- múzeumlátogatások (Jász Múzeum (múzeumpedagógiai foglalkozás, jászberényi Hamza Múzeum)

4. Általános Iskolai beiratkozás:

Az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2025. április 10-11-én (csütörtök-péntek) kell beírni.

5. Diákközgyűlés időpontja:

2025. június 18. (szerda)

Téma: a tanulók kérdéseinek megválaszolása az iskolavezetés és a pedagógusok részéről, osztályonkénti beszámolók a vállalt feladatok megvalósulásáról.

VIII. Az iskolai sportkör szakmai programja

A sportkör a tagjainak rendszeres mozgási lehetőséget biztosít, játékos nevelést, versenyzési lehetőségeket az egészséges életmód érdekében. A szakmai program a diákok igényeinek felmérése, valamint az intézményi lehetőségek és adottságok alapján készült.

Az iskolai sportkör tagsága az iskola tanulóiból áll. Az iskolai sportkörtagság a tanulói jogviszonnyal egy időben keletkezik, az iskolából való távozással megszűnik.

Az iskolai sportkör működéséhez a szükséges eszközöket a fenntartó biztosítja.

A tanulói versenyeztetés, jelentkezés a versenyekre, a diákolimpiával kapcsolatos teendők, szervezési munkák, feladatok ellátása az adott sportkört vezető pedagógus feladata.

1. A 2024/2025-ös tanévben a foglalkozások célja:

- a rendszeres testedzés igényének felkeltése és megtartása,
- a tanulók egyéni képességeinek, készségeinek megfelelő testedzése,
- képesség, technikai tudás, koordinációs és képességfejlesztő gyakorlatokkal a fejlődés elérése,
- a mozogni/sportolni vágyó tanulók összetartása, csapatépítése, a rendszeres játék, a sportolás, a versenyzés örömeinek megismertetése, valamint a sporttehetségek felkutatása,
- minél több tanuló bevonása a sportkörtagságba, fizikai képességektől függetlenül,
- önismeret, akaraterő fejlesztése,

- fair play használata a gyakorlatban,
- a tanulók motiváltságának elérése a mozgás iránt,
- az egészséges életmódra nevelés, a testi – lelki egészség megőrzése,
- a tehetséges fiatalok kiválasztása, gondozása, sportegyesületekbe való irányítása,
- diákolimpiára való felkészítés,
- a mozogni, sportolni vágyó tanulók fejlesztése, felzárkóztatása.

2. Feladataink:

- sportrendezvényeken iskolánk hírnevének öregbítése, lehetőségünk szerint minél több sportági versenyen való részvétellel,
- házi bajnokságok rendezése,
- kapcsolat felvétel más iskolákkal meghívásos versenyek lebonyolítása,
- kapcsolattartás a Magyar Diáksport Szövetségével.

3. Iskolai sportkörök részletezése

Felső tagozaton iskolai sportkör

- testnevelő neve: Vincze Csaba
- sportág: atlétika
- időpont: kedd, csütörtök 14-14.45 (5-8. osztály)

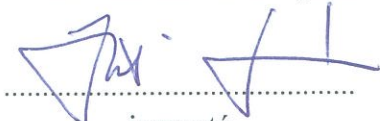
Alsó tagozaton iskolai sportkör

- testnevelő neve: Szabó Helga
- sportág: kézilabda
- időpont: csütörtök 14.00-14.45 (3-5. osztály)

Az iskolai sportkörök részletes szakmai programját a foglalkozások tanmenete tartalmazza.

IX. Záradékok


A nevelőtestület a 2024. augusztus 29-i ülésén, az Imre Sándor Általános Iskola 2024-2025-ös tanévre vonatkozó munkatervét elfogadta.


.....
igazgató


.....
igazgatóhelyettes



A diákönkormányzat a 2024. június 4-i ülésén, az Imre Sándor Általános Iskola 2024-2025-ös munkatervét elfogadta.


.....
diákönkormányzat elnöke


.....
diákönkormányzat elnökhelyettese

Az Intézményi Szülői Szervezet (ISZSZ) a 2024. szeptember 9-i ülésén, az Imre Sándor Általános Iskola 2024-2025-ös munkatervét elfogadta.


.....
ISZSZ elnöke


.....
ISZSZ tagja